



Responsable maintenance des espaces publics (F/H)

Synthèse de l'offre

Employeur : Mairie d'ARPAJON, 70 Grande rue, 91290 ARPAJON

10 564 habitants membre de Coeur Essonne Agglomération à 30 km au sud de Paris, desservie par la SNCF (ligne du RER C) et par la route (RN 20)

Référence : 0091220500633881

Date de publication de l'offre : 11/05/2022

Date limite de candidature : 10/07/2022

Poste à pourvoir le : dès que possible

Type d'emploi : emploi permanent - vacance d'emploi

Ouvert aux contractuels : Oui (Art. L332-14 du code général de la fonction publique)

Temps de travail : complet

Durée : 35h

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : PÔLE ESPACES PUBLICS

Lieu de travail :

Lieu de travail :

70 Grande Rue

91290 ARPAJON

Détails de l'offre

Grade(s) : agent de maîtrise

Agent de maîtrise principal

Technicien

Famille de métier : voirie et infrastructures, propreté de l'espace public

Métier(s) : responsable propreté des espaces publics

Descriptif de l'emploi :

Sous la responsabilité hiérarchique de l'adjoint(e) à la Directrice des Services Techniques, vous avez pour objectif de coordonner l'ensemble des travaux et le personnel liés à la propreté urbaine, à la voirie et aux espaces verts. Vous êtes garant(e) de la qualité des espaces publics sur vos champs d'intervention.

Profil recherché :

Savoirs et savoir-être :

- avoir de bonnes connaissances du cadre réglementaire,
- disposer d'une culture territoriale (statut, processus de décision, notion sur l'élaboration d'un budget et procédure d'achat public)
- permis VL obligatoire
- maîtrise de l'outil informatique

- posséder des capacités organisationnelles et savoir gérer les priorités- Disposer de capacités managériales confirmées
- savoir planifier les activités en fonction des contraintes de l'équipe et les répartir entre les agents
- responsabiliser ses collaborateurs et favoriser la prise d'initiative

- organiser la diffusion de l'information auprès de l'équipe
- coordonner l'entretien des engins et du matériel
- assister les équipes dans l'exécution des tâches complexes
- savoir effectuer des rapports d'activité et rendre compte à sa hiérarchie

Missions :

Dans ce cadre vous êtes amené(e) notamment à :

- assurer le management de proximité du service maintenance espaces publics (nettoisement, voirie, espaces verts)
- garantir et vous assurer de l'organisation, la programmation et le suivi des travaux (régie ou entreprise), et de la mise en place des manifestations
- assurer un soutien technique sur le terrain le cas échéant
- effectuer le suivi des outils de pilotage et tableaux de bord de gestion nécessaires à l'analyse d'activité des services techniques notamment

Contact et informations complémentaires :

Rémunération statutaire

13è mois

CNAS

Mutuelle à tarif négocié + participation obligatoire

Prévoyance

Téléphone collectivité : 01 69 26 15 05

Adresse e-mail : recrutements@arpajon91.fr

Lien de publication : <https://www.arpajon91.fr/>